

Criteria di applicazione validi a partire dall'01.01.2024 ultimo aggiornamento: dicembre 2024	
REQUISITI	SVILUPPO E PRE-PRODUZIONE
Opere ammissibili (articolo 4, comma 1a e articolo 17 dei Criteria di applicazione vigenti):	<ul style="list-style-type: none"> • Lungometraggi: <u>opere audiovisive, anche seriali, di qualsiasi genere avente durata complessiva superiore a 52 minuti;</u> • Il sostegno allo sviluppo può essere richiesto per opere che presentino un particolare riferimento culturale all'Alto Adige e/o la cui realizzazione abbia un forte nesso con l'Alto Adige o che lascino prevedere che l'opera venga realizzata principalmente in Alto Adige. Il riferimento all'Alto Adige può essere determinato dal soggetto stesso, ma anche dai professionisti coinvolti, in particolare dal produttore/dalla produttrice, dall'autore/autrice o dal/dalla regista.
Opere NON ammissibili (articolo 4, comma 4 dei Criteria di applicazione vigenti):	Spot pubblicitari, video musicali, trasmissioni di attualità, trasmissioni sportive, spettacoli televisivi, reality tv e format docutainment.
Importo del contributo (articolo 17, comma 3 dei Criteria di applicazione vigenti):	<ul style="list-style-type: none"> • Il massimale di contributo è pari a <u>50.000,00 euro;</u> • L'agevolazione di IDM può ammontare al massimo al <u>70%</u> dei costi di sviluppo e pre-produzione dell'opera. <p><i>Dato l'alto numero di richieste, si fa presente che l'importo contributo massimo erogato negli ultimi anni è <u>30.000 euro.</u></i></p>
Chi può e chi presenta la domanda (articolo 3 dei Criteria di applicazione vigenti):	<p>Possono presentare domanda di contributo le imprese di produzione televisiva e cinematografica, indipendentemente dal Paese ove sono costituite o in cui operano tramite una filiale.</p> <p>In caso di coproduzioni, il produttore che deve presentare domanda è:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coproduzione senza partecipazione italiana/altoatesina: produttore maggioritario in base alla distribuzione dei diritti; • Coproduzione con partecipazione italiana: produttore italiano (anche se minoritario); • Coproduzione con partecipazione altoatesina: produttore altoatesino (anche se minoritario).
Finanziamento a due fasi (articolo 18 dei Criteria di applicazione vigenti):	<p>È possibile fare domanda anche senza sceneggiatura. In questi casi, il ciclo di finanziamento viene suddiviso in due fasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prima fase per la creazione di una versione della sceneggiatura (seguita dall'approvazione della sceneggiatura da parte di IDM Film Commission Südtirol e dal gruppo di esperti); • Seconda fase per lo sviluppo dell'opera e la preparazione della produzione. <p><i>La concessione di contributo per la prima fase non dà alcun diritto al conferimento del contributo anche per la seconda. La seconda fase, compreso lo stanziamento dei relativi mezzi, può essere raggiunta solamente se la sceneggiatura viene valutata positivamente da parte di IDM Film Commission Südtirol e del suo gruppo di esperti. Se invece la sceneggiatura non viene approvata, può essere ripresentata a IDM Film Commission Südtirol <u>ancora una volta</u>, dopo una sostanziale revisione.</i></p>
Modalità e termini di presentazione delle domande (articolo 6 dei Criteria di applicazione vigenti):	<ul style="list-style-type: none"> • La domanda di contributo deve essere presentata tramite il portale online https://filmfund.idm-suedtirol.com/index.php?lang=IT • La domanda di contributo deve pervenire <u>prima del primo giorno di riprese;</u> • Almeno 10 giorni lavorativi prima del termine di scadenza per la presentazione della domanda deve essere sostenuto un colloquio di consulenza con un/una referente del fondo. Per prenotare il colloquio di consulenza, è richiesto l'invio di: <ul style="list-style-type: none"> o Soggetto dell'opera;

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Piano finanziario della fase di sviluppo; ○ Piano dei costi della fase di sviluppo; ○ Cronoprogramma. <p>• I termini per la presentazione delle domande sono consultabili al seguente indirizzo: https://www.film.idm-suedtirol.com/it/funding/termini-di-presentazione-della-domanda.</p>
<p>Tempistiche:</p>	<p>Entro circa sei settimane dalla scadenza della presentazione della domanda: revisione e valutazione delle opere da parte di IDM e di un gruppo di esperti in base a criteri contenutistici, culturali ed economici.</p> <p>Entro sette-otto settimane dalla scadenza della presentazione della domanda: su raccomandazione del gruppo di esperti per l'accettazione o il rifiuto della domanda di finanziamento, il direttore di IDM determina infine i progetti da finanziare. La decisione viene comunicata per iscritto.</p> <p>In caso di esito negativo, la società di produzione riceverà un preavviso di rigetto della domanda. Entro il termine di 30 giorni dal ricevimento della comunicazione, la società di produzione può presentare delle proprie osservazioni o richiedere un'audizione. Trascorso questo periodo di 30 giorni, IDM invia la comunicazione di rigetto definitivo.</p> <p>In caso di esito positivo, la lettera di conferma corrisponde a un impegno di finanziamento limitato nel tempo, entro il quale il finanziamento dell'opera deve essere chiuso e deve essere preparato un preventivo finale dei costi.</p>
<p>Ritiro della domanda e presentazione di una nuova domanda:</p>	<p>Una domanda presentata può essere ritirata senza giustificazione fino a un massimo di due settimane dopo la scadenza del termine di presentazione. In tal caso, la candidatura si considera non presentata.</p> <p>Un ritiro dopo questo termine è invece possibile solamente in casi eccezionali. Qualora il ritiro dovesse avvenire dopo oltre due settimane dalla scadenza del termine di presentazione, deve pervenire a IDM Film Commission Südtirol una richiesta scritta, motivata in modo dettagliato, entro le ore 18.00 del giorno precedente la data della riunione di valutazione del gruppo di esperti. IDM Film Commission Südtirol si riserva il diritto di accettare o respingere la richiesta di ritiro.</p> <p>I progetti che non sono stati ammessi a contributo possono essere presentati <u>una seconda volta</u> dopo un ulteriore colloquio di consulenza e solo a seguito di <u>modifiche sostanziali</u> all'opera, come per esempio una nuova sceneggiatura o la conferma di una componente decisiva di finanziamento.</p>
<p>Documenti necessari per la richiesta di finanziamento in tedesco o italiano (articolo 19, comma 1 dei Criteri di applicazione vigenti):</p>	<p>Opere non seriali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Soggetto* (max. 2 pagine A4, carattere min. 10, interlinea min. 1,5); • Sceneggiatura* (se già disponibile) o trattamento* (max. 12 pagine, carattere min. 10, interlinea min. 1,5). Per i documentari è sufficiente il trattamento). <p>Opere seriali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Soggetto breve di serie* (max. 2 pagine A4, carattere min. 10, interlinea min. 1,5); • Almeno il soggetto della puntata pilota* (max. 2 pagine A4, carattere min. 10, interlinea min. 1,5); • Progetto di serializzazione, con indicazione di formato, durata, genere e struttura degli episodi e della serie, modelli di riferimento*. <p>Per tutte le opere:</p>

- Attestazione dei diritti di utilizzazione (soggetto, copione, titolo, biografia...);
 - Dettagliato preventivo dei costi di sviluppo e pre-produzione, compresi i documenti giustificativi relativi alle voci principali elencate in preventivo;
 - Un piano di sviluppo dettagliato*;
 - Piano finanziario, inclusi i documenti attestanti il finanziamento delle voci confermate;
 - Piano di distribuzione/sfruttamento commerciale dell'opera*;
 - Contratto di coproduzione (se esiste un rapporto di coproduzione);
 - Contratto di regia (se è già definita);
 - Producer's note* e director's note* (se la regia è già definita) + writer's note* inerente all'opera e alla sua realizzazione;
 - Elenco del cast e della troupe previsti (se già disponibile), con evidenza dell'eventuale coinvolgimento di professionisti o ditte riconosciuti da IDM Film Commission Südtirol come effetto territoriale. Gli accordi vincolanti devono essere documentati. Per documentare l'effetto territoriale devono essere allegati i corrispondenti certificati del luogo di nascita, o del luogo di residenza, o della sede aziendale, o diploma della scuola di cinema "ZeLIG" (a partire dal corso di formazione 2007-2010) o conseguimento di un titolo da meno di 24 mesi presso la Libera Università di Bolzano;
 - L'attestazione delle risorse finanziarie proprie (5% dei costi di sviluppo e pre-produzione), la liquidità deve essere comprovata da una conferma bancaria oppure da una garanzia bancaria o assicurativa;
 - Panoramica delle richieste già presentate o ancora in programma ad altri enti erogatori di contributi, compreso lo status quo;
 - Profilo e filmografia della società richiedente e di eventuali società di coproduzione, curricula con filmografia di produttori e coproduttori, redatti secondo le norme in uso nel settore cinematografico e televisivo;
 - Curricula con filmografia del/della sceneggiatore/sceneggiatrice e del/della regista (se già definita) redatti secondo le norme in uso nel settore audiovisivo;
 - Estratto del registro delle imprese della società di produzione richiedente, nonché la copia dei bilanci e dei conti economici relativi agli ultimi due esercizi;
 - Link ai lavori precedenti del/della regista;
 - Moodboard e/o altri materiali artistici, se esistenti;
 - Compilazione del Bechdel Wallace Test e del Chavez Perez Test;
- Conferma dell'avvenuto versamento dell'importo richiesto di 16,00 € per i diritti di presentazione della domanda. Come causale si prega di indicare il nome dell'opera e del richiedente.

Il conto corrente di IDM, fino al 19.04.2026, è il seguente:

BANCA POPOLARE DI SONDRIO
C/C intestato a: IDM Südtirol Alto Adige
IBAN: IT23 Q 05696 11600 000004070X01
BIC: POSOIT22XXX

A partire dal 20.04.2026, si dovranno utilizzare le nuove coordinate:

BPER Banca Spa
C/C intestato a: IDM Südtirol Alto Adige
IBAN: IT23Q0538711600000004070X01
BIC: BPMOIT22XXX

IDM si occuperà di ottenere per ciascuna domanda di contributo le marche da bollo previste per legge.

	<p><i>I documenti contrassegnati con asterisco (*) devono essere messi a disposizione per la valutazione in versione tedesca o italiana e relativa traduzione in inglese o in versione originale inglese.</i></p> <p><i>Sulla pagina web di IDM Film Commission Südtirol (area download) sono disponibili documenti e template da scaricare e utilizzare per la compilazione della domanda di contributo: https://www.film.idm-suedtirol.com/it/funding/area-download.</i></p>
<p>Schema di calcolo:</p>	<p>A scelta la produzione può presentare uno di questi modelli:</p> <ul style="list-style-type: none"> • il modello “Piano dei costi” della Direzione generale Cinema e audiovisivo (MIC) - <u>solo la parte relativa ai costi di sviluppo e pre-produzione</u>; • il modello “Kalkulationshilfe“ dell’ÖFI (Österreichisches Filminstitut); • il modello “Kalkulationsschema Spiel- und Dokumentarfilm” dell’FFA - <u>solo la parte relativa ai costi di sviluppo e pre-produzione</u>. <p><i>I costi con effetto territoriale devono essere riportati in modo dettagliato, separato e chiaramente distinguibile.</i></p>
<p>Costi ammessi (articolo 5, articolo 17 comma 4 e 5 dei Criteri di applicazione vigenti):</p>	<p>Per il calcolo dei costi si devono prendere in considerazione solo quelli relativi allo sviluppo e pre-produzione dell’opera. Si tratta soprattutto di spese come ad esempio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acquisto dei diritti per la trasposizione cinematografica di opere letterarie ; • Compenso dell’autore della sceneggiatura; • Compenso per l’elaborazione drammaturgica della sceneggiatura; • Onorario e le spese per il personale di produzione e regia in relazione alla ricerca di location; • Costi per le riprese di prova; • Costi per il casting; • Costi di viaggio per lo sviluppo dell’opera (location scouting, ricerche, riprese di prova); • Teaser; • Costi di consulenza legale. <p>Sono altresì ammissibili:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spese di revisione: 3% dell’importo del finanziamento per la società di revisione contabile indipendente e incaricata da IDM; • Oneri sociali; • Costi (interessi e spese bancarie) per finanziamenti intermedi o prefinanziamenti legati all’opera in un ammontare ritenuto adeguato, ma non per le risorse finanziarie proprie. <p>Nell’ambito del finanziamento dello sviluppo e pre-produzione vengono ammessi costi che sono stati sostenuti e fatturati con data fino a 6 mesi prima del termine di consegna della domanda.</p> <p><i>Ai fini del calcolo dei costi di sviluppo e pre-produzione non si tiene conto dell’IVA (Imposta sul valore aggiunto). Nel piano dei costi è necessario fare riferimento sempre agli importi netti.</i></p> <p><i>Ricordiamo che la gestione del bilancio di produzione deve essere improntata ai criteri di economicità e adeguatezza.</i></p>

Costi NON ammessi:	<ul style="list-style-type: none"> • Le infrastrutture aziendali (fotocopiatrice, affitto dell'ufficio, corrispondenza) che sono già coperte dalle spese generali; • Spese sostenute e fatturate con data oltre ai 6 mesi prima del termine di consegna della domanda; • Interessi sulle risorse finanziarie proprie del 5%.
Spese generali, producer's fee & riserva per gli imprevisti (articolo 5, comma 2 e 3 e articolo 17, comma 6 dei Criteri di applicazione vigenti):	<p>Opere cinematografiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spese generali: fino a un massimo del 7,5% dei costi totali netti dell'opera. <p>Opere televisive:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spese generali: fino a un massimo del 6% dei costi totali netti dell'opera (fino ad un massimo di 500.000,00 euro). <p><i>Per il sostegno dello sviluppo e della pre-produzione non sono ammesse producer's fee o riserve per gli imprevisti.</i></p>
Prestazioni proprie e l'utilizzo di mezzi e servizi interni (articolo 17, comma 7 e 8 dei Criteri di applicazione vigenti):	<ul style="list-style-type: none"> • I costi che rientrano come "prestazioni proprie e utilizzo di mezzi e servizi interni" riguardano <u>sia quelli della casa di produzione richiedente che quelli di eventuali coproduttori coinvolti</u>; • I costi del personale: <ul style="list-style-type: none"> ○ I costi per il personale relativi a dipendenti devono essere calcolati al prezzo di mercato; ○ I costi per il personale relativi a titolari, amministratori o soci devono essere calcolati a un importo inferiore del 25% rispetto al prezzo di mercato. • I costi relativi a mezzi, servizi e beni messi a disposizione dai produttori (ambienti, facilities, strutture, materiale tecnico, materiale d'archivio...) devono essere calcolati a un importo inferiore del 25% rispetto al prezzo di mercato. Si prega di allegare i preventivi dettagliati, se possibile, già al momento della presentazione della domanda; • Si prega di contrassegnare chiaramente le prestazioni proprie e l'utilizzo di mezzi e servizi interni nel preventivo dei costi, poiché questi sono ammissibili in sede di rendicontazione finale solo per l'ammontare calcolato al momento della presentazione del preventivo. <p><i>Le prestazioni proprie possono essere accantonate.</i></p>
Accantonamenti e forniture di servizi a titolo gratuito (articolo 17, comma 8 dei Criteri di applicazione vigenti):	<ul style="list-style-type: none"> • La rinuncia provvisoria al compenso per la propria prestazione (accantonamento) e l'erogazione di prestazioni a titolo gratuito (fornitura di servizi a titolo gratuito) sono accettati in un importo adeguato all'opera e sono ammissibili in sede di rendicontazione finale solo per l'ammontare calcolato al momento della presentazione del preventivo; • Gli accantonamenti e le forniture di servizi a titolo gratuito devono essere riportati nel piano finanziario e attestati mediante una dichiarazione di consenso sottoscritta dalle parti coinvolte (questo vale sia per la società richiedente che per terzi); • Gli accantonamenti e le forniture di servizi a titolo gratuito devono essere riportati nel piano dei costi (questo vale sia per la società richiedente che per terzi); • Le prestazioni proprie, l'utilizzo di mezzi e servizi interni oggetto di accantonamenti e a titolo gratuito (da sole max. 15% dei costi complessivi) + la fornitura di mezzi e servizi di terzi oggetto di accantonamenti e di forniture di mezzi e servizi a titolo gratuito (da sole max. 15% dei costi complessivi) sono di norma cumulabili solo fino ad un ammontare massimo del 20% dei costi di sviluppo e pre-produzione complessivi.

Risorse finanziarie proprie (articolo 9, comma 2 dei Criteri di applicazione vigenti):	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Almeno il 5% dei costi complessivi preventivati.</u> Le risorse finanziarie devono essere apportate in forma di disponibilità liquida (deposito bancario attestato mediante ricevuta bancaria oppure prestito bancario); • Per le coproduzioni si fa riferimento alla quota delle rispettive parti; • Per le coproduzioni televisive, l'ammontare delle risorse finanziarie proprie viene calcolato detraendo dai costi di produzione complessivi la quota di produzione (ma non la quota di licenza) dell'emittente televisiva. Se dal contratto tra la produzione e l'emittente televisiva non si evince la quota di licenza, verrà presunto che questa ammonti al 50% dell'apporto del coproduttore televisivo.
CUP - Codice unico di progetto (articolo 22, comma 1 dei Criteri di applicazione vigenti):	<p>Si ricorda inoltre che dal momento della ricezione della sua comunicazione, deve essere riportato il codice CUP su tutta la documentazione contabile (fatture, parcelle e note di compenso occasionale) relativa alle spese per le quali viene chiesto il contributo.</p>
Green Shooting (articolo 7, comma 1e dei Criteri di applicazione vigenti):	<p>Per la fase di sviluppo e pre-produzione è sufficiente riportare in domanda se si è intenzionati ad adottare un protocollo per le riprese sostenibile. Qualora venga concesso il contributo, in fase di revisione della rendicontazione finale sarà necessario presentare un report o una checklist (in base al protocollo scelto).</p> <p>Le certificazioni per la sostenibilità ambientale dell'opera riconosciute da IDM Film Commission Südtirol sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Green Shooting (Alto Adige); • ÖFI/ÖFI +/FISA +, Österreichisches Umweltzeichen UZ76 (Austria); • Ökologische Standards (Germania); • Green Film. <p><i>Nell'eventualità di adesione a un protocollo diverso da quelli sopra citati, vi preghiamo di contattare IDM Film Commission Südtirol.</i></p> <p><i>Per maggiori informazioni, consigliamo di consultare la pagina web di IDM Film Commission Südtirol dedicata alle riprese ecosostenibili: https://www.film.idm-suedtirol.com/it/film-commission/green-shooting</i></p>
Liquidazione contributo:	<ul style="list-style-type: none"> • 50% alla chiusura del finanziamento + presentazione della documentazione richiesta + redazione dichiarazione d'impegno unilaterale; • 25% alla liquidazione intermedia + verifica delle spese del primo anticipo; • 25% dopo l'esito positivo della revisione della rendicontazione finale dei costi. <p>Di norma, le modalità di liquidazione del contributo e di erogazione delle rate vengono stabilite nella Dichiarazione d'impegno unilaterale dell'opera nell'ambito del margine di discrezionalità di IDM e possono variare da opera a opera. È possibile chiedere una proroga della scadenza rendicontativa, ma solo per gravi e motivate ragioni.</p> <p><i>Si prega di notare che, in caso di società di produzione con sede legale in Italia, IDM è obbligata a trattenere una ritenuta del 4% per ogni rata di contributo concesso. La trattenuta viene versata all'erario direttamente da IDM. La relativa attestazione verrà trasmessa alla società di produzione l'anno successivo e, con tale dichiarazione, essa potrà portare di nuovo in detrazione la somma trattenuta dal proprio imponibile fiscale.</i></p>
Prima rata (allegato B dei Criteri di applicazione vigenti):	<p>La liquidazione della prima rata del 50% avviene, in seguito all'esito positivo della revisione giuridica finale dell'opera e al successivo rilascio della Dichiarazione d'impegno unilaterale.</p>

	<p>Si prega di presentare la documentazione entro 6 mesi dalla data della comunicazione di concessione del contributo (se non definito diversamente in fase di conferma del contributo):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apertura di conto corrente dedicato all'opera; • Conferma delle coordinate bancarie da parte dell'istituto bancario; • Preventivo finale dei costi di sviluppo e pre-produzione; • Piano di finanziamento definitivo + attestazione della chiusura del finanziamento allegando relativa documentazione; • Versione finale del piano di sviluppo dell'opera, nel quale sono definite in modo dettagliato le finalità e delle tempistiche delle misure di sviluppo e pre-produzione; • Le società di produzione che non hanno sede legale in Italia dovranno certificare che non sono soggette a imposte in Italia, così che IDM possa erogare le rate del contributo senza la ritenuta del 4%. Quindi, è necessario presentare un certificato di residenza da parte dell'agenzia delle entrate competente.
<p>Seconda rata (allegato B dei Criteri di applicazione vigenti):</p>	<p>Il pagamento della seconda rata avviene dopo una rendicontazione intermedia e un esame preliminare delle spese del primo anticipo.</p> <p>È necessario presentare la seguente documentazione, entro 12 mesi dalla data della comunicazione di concessione del contributo (se non definito diversamente dalla Dichiarazione di impegno unilaterale):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Piano di sviluppo e pre-produzione dell'opera aggiornato: rapporto dettagliato sulle misure già realizzate e su quelle ancora da attuare; • Rendiconto intermedio sul primo anticipo (confronto tra costi già sostenuti + costi da sostenere + costi pianificati nella dichiarazione d'impegno unilaterale); • Stato del finanziamento (confronto con dichiarazione d'impegno unilaterale e indicazione dei pagamenti ancora in sospeso); • Elenco attuale di crew e cast. <p>In caso di un finanziamento a due fasi: la verifica della rendicontazione intermedia avviene solo quando la sceneggiatura è stata approvata da parte di IDM Film Commission Südtirol e del suo gruppo di esperti.</p>
<p>Terza rata / Rata finale (allegato B dei Criteri di applicazione vigenti):</p>	<p>La rata finale viene liquidata previo esito positivo della revisione della rendicontazione finale delle spese sostenute per lo sviluppo e la pre-produzione.</p> <p>È necessario presentare la seguente indicazione, entro 24 mesi dalla data della comunicazione di concessione del contributo (se non definito diversamente dalla Dichiarazione di impegno unilaterale):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rendiconto finale dei costi complessivi firmato dal produttore e da tutti i singoli coproduttori (confronto dettagliato dei costi previsti a budget indicati nella dichiarazione unilaterale / costi effettivi); • Elenco delle fatture per le quali il pagamento non è stato ancora effettuato; • Mastrino contabile per ogni voce del rendiconto (file excel, elenco delle registrazioni indicando data, numero documento, destinatario / versante, causale); • Piano rielaborato di sviluppo dell'opera in cui vengono descritte in modo dettagliato le finalità delle misure di preparazione alla produzione: • Rapporto scritto sugli scostamenti delle capo voci in eccedenza del +/-20% tra costi previsti a budget e costi effettivi; • Stato del finanziamento complessivo della pre-produzione (confronto finanziamento previsto indicati nella dichiarazione unilaterale / consuntivo con indicazione dei pagamenti da ricevere a saldo);

	<ul style="list-style-type: none"> • Evidenza degli incassi dei singoli componenti di finanziamento (estratto conto bancario); • Contratti con i finanziatori / coproduttori non inclusi, originariamente, nel piano di finanziamento; • Lettera di attestazione firmata (viene fornita dal revisore); • Elenco attuale dello staff e del cast artistico della pre-produzione; • Indicazione di eventuali proventi che comportano una riduzione dei costi; • Versione attuale della sceneggiatura; • Dettagliato resoconto del lavoro svolto; • Resoconto della pianificazione e dello stato di finanziamento dell'opera.
<p>Note sulla rendicontazione delle spese sostenute:</p>	<p>Per quanto riguarda la rendicontazione finale, si prega di notare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mancato raggiungimento dei costi di pre-produzione previsti e del piano finanziario: verrà operata una riduzione dell'importo finanziato percentualmente conforme allo scarto tra i costi previsti e quelli in essere. Ne consegue che la rata finale non sarà liquidata integralmente; • Superamento dei costi di pre-produzione previsti e del piano finanziario: non vi sarà un aumento a posteriori della somma stanziata per il contributo; • Scostamenti dalle condizioni specifiche: scostamenti dalle indicazioni contenute nella domanda, nella conferma di concessione del contributo e nella Dichiarazione d'impegno unilaterale devono essere immediatamente comunicati in forma scritta a IDM Film Commission Südtirol e da essa espressamente approvati. Di norma, IDM Film Commission Südtirol si adopera per individuare una soluzione atta a garantire il rispetto delle condizioni specifiche dell'opera; • Possono essere riconosciute solo le spese per le quali sia stata emessa regolare fattura/ricevuta e che risultino effettivamente pagate. I singoli documenti devono poter essere chiaramente riconducibili all'opera e, dove necessario, devono riportare il CUP; • Si prega di <u>conservare ricevute e contratti originali</u> per la consultazione. Se richiesto, sarà necessario trasmetterne copia a IDM Film Commission Südtirol o alla società esterna di revisione contabile per i controlli a campione; • Nel contesto della verifica della rendicontazione finale, è possibile che venga richiesta la trasmissione di materiale scritto esplicativo, la compilazione di una distinta delle spese oppure altra documentazione scritta.
<p>Riferimento al sostegno (articolo 25, comma 1 e 2 dei Criteri di applicazione vigenti):</p>	<p>Nei titoli di testa e di coda delle opere finanziate si dovrà fare riferimento al sostegno di IDM Film Commission Südtirol, così come ogni qualvolta vengano menzionati i partner finanziatori dell'opera sovvenzionata in pubblicazioni, materiali promozionali e in altre comunicazioni.</p> <p><i>Per l'invio del manuale d'uso e il pacchetto dei loghi è necessario mettersi in contatto direttamente con i referenti del fondo.</i></p>
<p>Informazioni legali</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Il numero dei progetti ammessi a contributo dipende dalla disponibilità di fondi di IDM l'anno in corso. Non sussiste in alcun modo il diritto di ottenere l'assegnazione dei fondi che a fine anno risultino ancora disponibili. Inoltre, non è possibile richiedere un aumento dei contributi già concessi; • In linea di massima, IDM si riserva la facoltà di non concedere l'intero importo del finanziamento richiesto; • La decisione di accoglimento o rigetto è un atto amministrativo contro il quale può essere presentato ricorso entro i termini previsti dalla legge. I termini sono indicati nella comunicazione di conferma o di rigetto della domanda; • Nel caso di dichiarazioni non veritiere o di omissione di informazioni dovute, la domanda viene rigettata o, nel caso di un contributo già concesso, esso viene

	<p>revocato immediatamente e il beneficiario/la beneficiaria è tenuto/a alla restituzione dell'importo indebitamente percepito;</p> <ul style="list-style-type: none">• In caso d'interruzione dell'opera, indipendentemente dalla causa, ne risponde il/i produttore/i. IDM può esigere la restituzione dell'intero contributo;• Il beneficiario/la beneficiaria risponde del contributo concesso. In caso di coproduzioni, può essere chiesto ai coproduttori di rispondere in via solidale;• Si prega di notare che non sussiste alcun diritto alla concessione del contributo.
--	--

Con il presente documento speriamo di avervi fornito informazioni utili e chiare. Vi ringraziamo fin da ora per un vostro feedback sulla sua completezza e la sua comprensibilità. Buon lavoro!